

# **MINISTERIO DE JUSTICIA**

## **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO T.G.N**

### **GESTIÓN 2011**

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTIÓN: 2011  
VICEMINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS FUNDAMENTALES

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLASE PRESUPUESTARIO						TOTAL				
					LINEA BASE	META			2010	2011			INICIO	FIN	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANT.		U. M.	CTO. UNIT.	RECURSOS	
																						TGN	FTE. EXT.
	Promover la construcción e implementación del sistema de justicia plural, generando condiciones de igualdad en la defensa, protección, acceso, ejercicio y restitución de los derechos fundamentales.		Promover la protección, acceso y ejercicio de los derechos fundamentales	Servicio	Ninguna	- Sistema de alerta temprana, funcionando. - Protocolos de solución de conflictos, aplicados.		Crear un mecanismo alternativo de solución de conflictos desde la visión de derechos humanos.	01/01/2011	31/12/2011	Area de Derechos Fundamentales	Poblacion Boliviana	22110	Pasajes al interior del país	Pasajes Aéreos al interior del país	4	Pasajes	1.273,50	5.094,00	5.094,00			
													23400	Otros alquileres	Alquiler de salón	3	servicio	800,00	2.400,00	2.400,00			
													22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos	8	días	350,00	2.800,00	2.800,00			
													31120	Gastos de alimentación y otros similares	Servicio	150	refrigerio	15,00	2.250,00	2.250,00			
													31120	Gastos de alimentación y otros similares	Servicio	50	almuerzo	25,00	1.250,00	1.250,00			
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Elaboración de banners, trípticos y otros	1	global	3.800,00	3.800,00	3.800,00			
													25600	Publicidad	Publicación en algun medio de prensa escrita y otros	1	global	600,00	600,00	600,00			
													25600	Publicidad	Publicación en algun medio de prensa oral - televisivo y otros	1	global	2.500,00	2.500,00	2.500,00			
													22110	Pasajes al interior del país	Pasajes terrestres	2	pasajes	80,00	160,00	160,00			
													23400	Otros alquileres	Alquiler de salón				0,00	0,00			
													22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos	2	Días	350,00	700,00	700,00			
													31120	Gastos de alimentación y otros similares	Servicio				0,00	0,00			
				39500	Utiles de escritorio y oficina	boligrafos, folders y otros				0,00	0,00												
				39500	Utiles de escritorio y oficina	Tonner				0,00	0,00												
				22110	Pasajes al interior del país	Pasajes Aéreos al interior del país	4	pasajes	1.696,25	6.785,00	6.785,00												
				23400	Otros alquileres	Alquiler de salón	3	servicio	800,00	2.400,00	2.400,00												
				22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos	8	Días	350,00	2.800,00	2.800,00												
				31120	Gastos de alimentación y otros similares	Servicio	150	refrigerio	15,00	2.250,00	2.250,00												
				31120	Gastos de alimentación y otros similares	Servicio	50	global	25,00	1.250,00	1.250,00												
				25600	Publicidad	Global	1	Publicacion	600,00	600,00	600,00												
				25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Global	1	global	3.800,00	3.800,00	3.800,00												
				23400	Otros alquileres	Alquiler de salón p				0,00	0,00												
				22100	Pasajes al interior del país	Pasajes terrestres	2	pasajes	25,00	50,00	50,00												
				22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos	2	días	350,00	700,00	700,00												
				31120	Gastos de alimentación y otros similares	Servicios				0,00	0,00												
				32100	Papel de escritorio	Papel de escritorio				0,00	0,00												
				39500	Utiles de escritorio y oficina	boligrafos, folders y otros				0,00	0,00												
				39500	Utiles de escritorio y oficina	Tonner				0,00	0,00												
				25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopias				0,00	0,00												
				23400	Otros alquileres	Alquiler de Salón				0,00	0,00												
				39500	Utiles de escritorio y oficina	utiles de escritorio y oficina	1	global	2.000,00	2.000,00	2.000,00												
				25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Imprenta de cartillas				0,00	0,00												
				22110	Pasajes al interior del país	Pasajes Aéreos al interior del país				0,00	0,00												
				22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos				0,00	0,00												
				32100	Papel de escritorio	Papel de Escritorio				0,00	0,00												
				39500	Utiles de escritorio y oficina	Utiles de escritorio y oficina	1	global	2.000,00	2.000,00	2.000,00												
39500	Utiles de escritorio y oficina	Boligrafos, folders y otros				0,00	0,00																
31120	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros	Refrigerios				0,00	0,00																
39900	Otros repuestos y accesorios	otros repuestos y accesorios				0,00	0,00																
25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Imprenta, trípticos, boletines				0,00	0,00																
			Promover el esclarecimiento de desapariciones forzadas entre 1964 y 1982 en el marco del PNADH	Servicio	4 restos restituidos a familiares de victimas de desaparicion forzada. 3 restos osos hallados y exumados.	- Una investigacion de desapariciones forzadas de victimas de violencia politica en gobiernos inconstitucionales. - Inicio y seguimiento a procesos penales.		Investigar casos de desaparición forzada, restituir restos a familiares de las victimas de gobiernos inconstitucionales, y dar seguimiento a procesos penales.	01/01/2011	31/12/2011	OIEDEF	Familiares de desaparecidos forzados y sociedad boliviana	23400	Otros alquileres	Alquiler de Salón			0,00	0,00				
				Servicio	Existencia de algun material hemerográfico, fonográfico, audiovisual y objetos	- 8 eventos de sensibilización y promoción. - Archivo hemerográfico, fonográfico, audiovisual y objetos que documenten los hechos históricos. - Modulos educativos, elaborados.		Promover la recuperacion de la memoria historica creando espacios de sensibilización para la defensa de valores democraticos e inclusion de esta tematica en la curricula educativa.	01/01/2011	31/12/2011	OIEDEF	Poblacion Boliviana	22110	Pasajes al interior del país	Pasajes Aéreos al interior del país			0,00	0,00				
													22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos			0,00	0,00				
													32100	Papel de escritorio	Papel de Escritorio			0,00	0,00				
													39500	Utiles de escritorio y oficina	Utiles de escritorio y oficina	1	global	2.000,00	2.000,00				
													39500	Utiles de escritorio y oficina	Boligrafos, folders y otros			0,00	0,00				
													31120	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros	Refrigerios			0,00	0,00				
													39900	Otros repuestos y accesorios	otros repuestos y accesorios			0,00	0,00				
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Imprenta, trípticos, boletines			0,00	0,00				



ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTIÓN: 2011  
VICEMINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS FUNDAMENTALES

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLOSE PRESUPUESTARIO					RECURSOS		TOTAL									
					LINEA BASE	META			2010	2011			2011	INICIO	FIN	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANT.		U. M.	CTO. UNIT.	TGN	FTE. EXT.					
																									TGN	FTE. EXT.			
			Mejorar y ampliar la cobertura del Servicio Estatal de Atención y Protección a Víctimas (SEDAVI)	Servicio	1.000 víctimas de delitos de violencia, patrocinados y con orientación jurídica. 14 consultores atienden las oficinas de SEDAVI. Oficinas exclusivas en LPZ y prestadas en Sucre, CBA, SCZ, Monteagudo, Challapata y Riberalta	Oficinas del SEDAVI en 8 ciudades grandes y 7 intermedias, atienden a víctimas de delitos de violencia		Patrocinar a víctimas de delitos de violencias con un equipo multidisciplinario en oficinas exclusivas del SEDAVI en 8 ciudades grandes.	01/01/2011	31/12/2011	SEDAVI	Población Boliviana	22110	Pasajes al interior del país	Pasajes Aéreos para 2 Técnicos al interior del país							0,00							
25220	Consultores de línea	46 consultores x 11 meses											46	consultores				0,00											
23400	Otros alquileres	Alquiler de salón para 40 personas																0,00											
22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos 2 técnicos																0,00											
31120	Gastos de alimentación y otros similares	Refrigerios																0,00											
32100	Papel de escritorio	Papel de escritorio																0,00											
39500	Útiles de escritorio y oficina	Útiles de escritorio y oficina											1	global	2.000,00	2.000,00		2.000,00											
25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopias																0,00											
													Servicio	1.000 víctimas de delitos de violencia, patrocinados y con orientación jurídica. 14 consultores atienden las oficinas de SEDAVI. Oficinas exclusivas en LPZ y prestadas en Sucre, CBA, SCZ, Monteagudo, Challapata y Riberalta	Oficinas del SEDAVI en 8 ciudades grandes y 7 intermedias, atienden a víctimas de delitos de violencia		Aperturar oficinas exclusivas de SEDAVI en 7 ciudades intermedias (SUIPLU).	01/01/2011	31/12/2011	SEDAVI	Población Boliviana	22110	Pasajes al interior del país	Pasajes Aéreos para 2 Técnicos al interior del país					
23400	Otros alquileres	Alquiler de salón para 50 personas						0,00																					
22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos 2 técnicos						0,00																					
31120	Gastos de alimentación y otros similares	Refrigerios						0,00																					
32100	Papel de escritorio	Papel de escritorio						0,00																					
39500	Útiles de escritorio y oficina	Útiles de escritorio y oficina	1	global	2.000,00	2.000,00		2.000,00																					
25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopias						0,00																					
			Servicio	1.000 víctimas de delitos de violencia, patrocinados y con orientación jurídica. 14 consultores atienden las oficinas de SEDAVI. Oficinas exclusivas en LPZ y prestadas en Sucre, CBA, SCZ, Monteagudo, Challapata y Riberalta	2.500 víctimas de delitos de violencia, reciben patrocinio y orientación jurídica en materia penal.		Capacitar al personal del SEDAVI y a la ciudadanía en la nueva normativa de prevención de la violencia	01/01/2011	31/12/2011	SEDAVI	Población Boliviana	22110										Pasajes al interior del país	Pasajes Aéreos para 2 Técnicos al interior del país						0,00
23400	Otros alquileres	Alquiler de salón para 50 personas																								0,00			
22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos 2 técnicos															0,00												
31120	Gastos de alimentación y otros similares	Refrigerios															0,00												
39500	Útiles de escritorio y oficina	útiles de escritorio y oficina										1	global	2.000,00	2.000,00		2.000,00												
39500	Útiles de escritorio y oficina	Toner															0,00												
25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopias															0,00												
												Servicios y Normas	D.S. 29894 de Estructura Organizativa del Órgano Ejecutivo	Resultados obtenidos por el V.JDF en beneficio de la sociedad civil y del Estado Plurinacional		Ejecutar actividades propias del Viceministerio de Justicia y Derechos Fundamentales	01/01/2011	31/12/2011	Despacho del Viceministro de Justicia y Derechos Fundamentales	Población Boliviana	22300	Fletes y almacenamiento	Envío de correspondencia	12	Servicio	50,00	600,00		600,00
22600	Transporte de personal	Transporte de personal																			12	global	180,00	2.160,00		2.160,00			
241110	Mantenimiento y reparación de inmuebles	Mantenimiento y reparación de inmuebles	1	global	1.000,00	1.000,00		1.000,00																					
25600	Imprenta	Fotocopiado de documentos	18000	Unidad	0,20	3.600,00		3.600,00																					
32100	Papel de escritorio	Papel de Escritorio	1	global	10.642,00	10.642,00		10.642,00																					
32200	Productos de artes graficas, papel, cartón	Productos de artes graficas	1	global	1.800,00	1.800,00		1.800,00																					
32500	Periódicos y boletines	Periódicos y boletines.	12	boletines y/o periodicos	100,00	1.200,00		1.200,00																					
39100	Material de limpieza	Material de Limpieza	12	mes	435,00	5.220,00		5.220,00																					
39500	Útiles de escritorio y oficina	útiles de escritorio y oficina	1	global	22.078,00	22.078,00		22.078,00																					
39700	Útiles y materiales eléctricos	Útiles y materiales electricos	12	global	200,00	2.400,00		2.400,00																					
39800	Otros repuestos y accesorios	Otros Repuestos y Accesorios	12	Global	200,00	2.400,00		2.400,00																					
22110	Pasajes al interior del país	pasajes al interior del país	10	pasajes	1.484,40	14.844,00		14.844,00																					
22110	Pasajes al interior del país	pasajes al interior del país terrestre	4	pasajes	52,50	210,00		210,00																					
22120	Pasajes al exterior del país	pasajes al Exterior del país	1	global	17.500,00	17.500,00		17.500,00																					
22210	Viáticos por viajes al interior del país	viaticos al interior del país	20	Dias	439,00	8.780,00		8.780,00																					
22210	Viáticos por viajes al interior del país	viaticos al interior del país	8	Dias	439,00	3.512,00		3.512,00																					
22220	Viáticos por viajes al exterior del país	viaticos al exterior del país	4	Dias	1.981,00	7.924,00		7.924,00																					
34110	Combustibles, lubricantes y derivados para consumo	Compra de gasolina para viajes	12	Global	500,00	6.000,00		6.000,00																					
26910	Gastos de representación	Gastos de respresentacion	1	global	1.981,00	1.981,00		1.981,00																					
31120	Gastos de alimentación y otros similares	Refrigerios Despacho Sr. Viceministro	12	mensual	150,00	1.800,00		1.800,00																					

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTIÓN: 2011  
VICEMINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS FUNDAMENTALES

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLÓSE PRESUPUESTARIO					RECURSOS		TOTAL			
					LINEA BASE	META			2010	2011			INICIO	FIN	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANT.	U. M.		CTO. UNIT.	TGN	FTE. EXT.
	Promover la construcción e implementación del sistema de justicia plural, generando condiciones de igualdad en la defensa, protección, acceso, ejercicio y restitución de los derechos fundamentales.		Brindar servicios gratuitos de orientación jurídica, patrocinio legal, asesoramiento legal, conciliación y asistencia integral	Servicios	2 Casas de Justicia y 10 Centros Integrados de Justicia (SISJPLU) brindaron servicios	2 Casas de Justicia y 13 SISJPLU, cuentan con insumos administrativos para el cumplimiento de sus servicios		Administrar con eficiencia y eficacia la prestación de servicios	02/01/2011	31/12/2011	Casas de Justicia y Centros Integrados de Justicia (SUJPLU)	Usuarios de los Servicios	21400	Servicios Telefónicos	Consumo telefónico	12	mensual	900	34.800,00			34.800,00	
													21600	Servicio de Internet y otros	Servicio de Internet	0	meses	900					
													21200	Energía eléctrica	Pago por consumo de energía eléctrica	12	mensual	800	9.600,00			9.600,00	
													21300	Agua	Pago por consumo de agua	12	mensual	50	600,00			600,00	
													31110	Gastos destinados al pago de refrigerio al personal	Pago de refrigerio al personal	12	mensual	800	42.072,00			42.072,00	
													26610	Servicios Públicos	Pago de refrigerio al personal de seguridad	12	global	4800	57.600,00			57.600,00	
													43110	Equipo de Oficina y Muebles	Compra de estantes y otros muebles	0	global	5.500,00	0,00			0,00	
													43120	Equipo de Computación	Adquisición de varios equipos	0	equipo	25000	0,00			0,00	
													25900	Servicios Manuales	Pago de mano de obra x refacciones	0	global	2000	0,00			0,00	
													24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos	Servicio de reparación de equipos	0	global	2000	0,00			0,00	
													24110	mantenimiento y reparación de inmuebles	Pago por arreglos de inmuebles	0	global	1000	0,00			0,00	
													36600	Otros repuestos y accesorios	Repuestos para equipos	0	global	4000	0,00			0,00	
													22300	Fletes y almacenamiento	envío de material de escritorio	1	global	300	300,00			300,00	
													21100	Comunicaciones	envío de documentos al interior del País.	1	global	800	800,00			800,00	
													34500	Productos minerales no metálicos y plásticos	Compra de material de construcción para refacciones	0	global	500	0,00			0,00	
													34600	Productos metálicos	Compra de grifería e insumos metálicos para el mantenimiento de las instalaciones.	0	global	300	0,00			0,00	
													34200	Productos químicos y farmacéuticos	compra de botiquín de primeros auxilios	0	global	200	0,00			0,00	
													39700	Útiles y Materiales Eléctricos	instalaciones eléctricas, focos y otros.	0	global	2000	0,00			0,00	
													36600	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	300	628,00			628,00	
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopiado de documentos	1	global	1000	1.300,00			1.300,00	
													39100	Material de Limpieza	Compra de jaboncillos, detergentes y otros	0	global	400	0,00			0,00	
													22210	Viajeros por viajes al interior del país	Viajeros por viajes a diversos destinos	0	día	350	0,00			0,00	
													22110	Pasajes al interior del país	Pasajes a diversos destinos	0	global	800	0,00			0,00	
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopiado de documentos	0	global	300	0,00			0,00	
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopiado de documentos	1	global	300	300,00			300,00	
													31120	Gastos de alimentación y otros similares	Pago de Refrigerios	1	global	2000	2.000,00			2.000,00	
													22210	Viajeros por viajes al interior del país	Viajeros por viajes a diversos destinos	0	día	350	0,00			0,00	
													22110	Pasajes al interior del país	Pasajes a diversos destinos	0	global	800	0,00			0,00	
													22210	Viajeros por viajes al interior del país	Viajeros por viajes a diversos destinos	0	día	350	0,00			0,00	
													22110	Pasajes al interior del país	Pasajes a diversos destinos	0	global	800	0,00			0,00	
													39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500	0,00			0,00	
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400	0,00			0,00	
													32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300	0,00			0,00	
													39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500	0,00			0,00	
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400	0,00			0,00	
													32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300	0,00			0,00	
													39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500	0,00			0,00	
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400	0,00			0,00	
													32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300	0,00			0,00	
													39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500	0,00			0,00	
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400	0,00			0,00	
													32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300	0,00			0,00	



FORMULARIO Nº 3  
MATRIZ SINTESIS PROGRAMACION DE CORTO PLAZO - POA 2011

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTION: 2011  
VICEMINISTERIO DE JUSTICIA INDIGENA ORIGINARIA CAMPESINA

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTION INSTITUCIONAL 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECIFICOS 2011	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		CRONOGRAMA FIN	ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLOSE PRESUPUESTARIO					RECURSOS		TOTAL
					LINEA BASE 2010	META 2011				PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNIT.	TGN	
	Promover y fortalecer el pleno ejercicio de la Administración de Justicia Indígena Originaria Campesina, orientada en la descolonización		Diseñar e implementar políticas para promover, proteger y defender los derechos humanos, civiles, políticos, económicos, sociales, culturales y comunitarios de los PICC, con énfasis en los altamente vulnerables.	Servicio	Ninguna	Derechos y Culturas de los Pueblos Indígena Originario Campesinos, difundidos	31/12/2011	Director General de JIOC	Población de todo el país	39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	1.200,00	1.200,00	1.200,00
										32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	500,00	500,00	500,00
										25600	Servicios de imprenta y Servicios Fotográficos	Servicio de imprenta y otros	1	Global	1.200,00	1.200,00	1.200,00
										25500	Publicidad	Difusión, producción y otros	1	Global	3.000,00	3.000,00	3.000,00
										39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	800,00	800,00	800,00
										32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	200,00	200,00	200,00
										39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	800,00	800,00	800,00
										32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	200,00	200,00	200,00
										31120	Gastos por Alimentación y Otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Gastos de alimentación, en general	1	Global	400,00	400,00	400,00
										39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	500,00	500,00	500,00
										32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	300,00	300,00	300,00
										31120	Gastos por Alimentación y Otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Gastos Alimentación, en general	1	Global	300,00	300,00	300,00
					39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	500,00	500,00	500,00					
					32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	400,00	400,00	400,00					
					22300	Fletes y Almacenamiento	Envío de materiales, y otros	1	Global	200,00	200,00	200,00					
					39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	400,00	400,00	400,00					
					32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	200,00	200,00	200,00					
					31120	Gastos por Alimentación y Otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Gastos de alimentación, en general	1	Global	2.000,00	2.000,00	2.000,00					
					23400	Otros Alquileres	Alquiler de salón	1	Global	400,00	400,00	400,00					
					25600	Servicio de imprenta y servicios fotográficos	Servicio de imprenta y otros	1	Global	1.000,00	1.000,00	1.000,00					
					39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	300,00	300,00	300,00					
					32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	100,00	100,00	100,00					
					23400	Otros Alquileres	Alquiler de salón	1	Global	4.500,00	4.500,00	4.500,00					
					31120	Gastos por Alimentación y Otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Gastos de alimentación, en general	1	Global	22.000,00	22.000,00	22.000,00					
					25600	Servicios de imprenta y Servicios Fotográficos	Servicio de imprenta y otros	1	Global	2.000,00	2.000,00	2.000,00					
					39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	500,00	500,00	500,00					
					32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	150,00	150,00	150,00					
					22110	Pasajes al interior del país	Pasajes aéreos y terrestres	34	Pasajes	1.726,00	58.684,00	58.684,00					
22210	Víaticos por viajes al interior del país	Víaticos	1	Global	19.434,00	19.434,00	19.434,00										
31120	Gastos por Alimentación y Otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Gastos de alimentación, en general	1	Global	400,00	400,00	400,00										
23400	Otros Alquileres	Alquiler de salón	1	Global	200,00	200,00	200,00										
22110	Pasajes al interior del país	Pasajes aéreos y terrestres	5	Pasajes	1.726,00	8.630,00	8.630,00										
22210	Víaticos por viajes al interior del país	Víaticos	4	Víaticos	350,00	1.400,00	1.400,00										
32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	600,00	600,00	600,00										
23400	Otros Alquileres	Alquiler de salón	1	Global	700,00	700,00	700,00										
25600	Servicio de imprenta y servicios fotográficos	Servicio de imprenta y otros	1	Global	2.000,00	2.000,00	2.000,00										
25600	Servicio de imprenta y servicios fotográficos	Fotocopias	1	Global	200,00	200,00	200,00										
39500	Útiles de escritorio y Oficina	Material de Escritorio, en general	1	Global	12.000,00	12.000,00	12.000,00										
32100	Papel de Escritorio	Papelería y otros	1	Global	5.000,00	4.820,00	4.820,00										
32200	Productos de artes gráficas papel y cartón	Varios	1	Global	500,00	500,00	500,00										
25600	Servicios de imprenta y Servicios Fotográficos	Servicio de imprenta y otros	1	Global	6.000,00	6.000,00	6.000,00										
25500	Publicidad	Difusión, producción y otros	1	Global	8.000,00	8.000,00	8.000,00										
39100	Material de Limpieza	Varios	1	Global	1.800,00	1.800,00	1.800,00										

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTION INSTITUCIONAL 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2011	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	LINEA BASE 2010	INDICADOR		CRONOGRAMA FIN	ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLOSE PRESUPUESTARIO					RECURSOS		TOTAL	
						2011	2011				PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNIT.	TGN		FUENTE EXTERNA
			Cumplir con las competencias asignadas al VJIOC por la normativa vigente.	Servicios y Normas	Ley de Deslinde Jurisdiccional	Resultados obtenidos por el VJIOC en beneficio de la sociedad civil y del Estado Plurinacional		30/12/2011	Despacho de la Viceministra de Justicia Indígena Originaria Campesina	VJIOC	22600	Transporte de personal	Varios	1	Global	1.000,00	1.000,00		1.000,00
											39700	Útiles y Materiales eléctricos	Varios	1	Global	1.300,00	1.300,00		1.300,00
											39800	Otros repuestos y accesorios	Memoria Flash Drive, y otros	1	Global	1.000,00	1.000,00		1.000,00
											25900	Servicios manuales	Varios	1	Global	1.500,00	1.500,00		1.500,00
											22110	Pasajes al interior del país	Pasajes aéreos y terrestres	13	Pasajes	1.726,00	22.438,00		22.438,00
											22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos	24	Viáticos	350,00	8.400,00		8.400,00
											22120	Pasajes al exterior del país	Pasajes Sra. Viceministra	1	Global	15.000,00	15.000,00		15.000,00
											22220	Viáticos por viajes al exterior del país	Viáticos Viceministra y otros	1	Global	2.650,00	2.650,00		2.650,00
											26910	Gastos de representación	Viajes al exterior	1	Global	2.122,00	2.122,00		2.122,00
											31120	Gastos por Alimentación y Otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Refrigerio Despacho VJIOC	12	Mensual	80,00	960,00		960,00
											39990	Otros materiales y suministros	Varios	1	Global	500,00	500,00		500,00
											34600	Productos metálicos	Compra de Chapas y otros	1	Global	848,00	848,00		848,00
											23100	Alquiler de edificio	Alquiler de ambiente Camiri	12	meses	300,00	3.600,00		3.600,00
											43110	Equipo de Oficina y muebles	Gaveteros, Estantes, Juego de Living, sillones giratorios, Mueble para Computadoras y otros	1	Global	19.500,00	19.500,00		19.500,00
											43600	Equipo educacional y recreativo	Compra de Data Display y otros	1	Global	9.000,00	9.000,00		9.000,00
											43500	Equipo de comunicación	Cámaras Filmadoras, Cámaras Digitales, reporteras MP3, Aparato telefónico Fax y otros	1	Global	17.000,00	17.000,00		17.000,00
											43120	Equipos de Computación	Scanner, computadora portátil y otros	1	Global	17.000,00	17.000,00		17.000,00
											22300	Fletes y Almacenamiento	Varios	1	Global	2.276,00	2.276,00		2.276,00
											34110	Combustibles, lubricantes y derivados	Combustible para viajes	1200	Litros	3,74	4.488,00		4.488,00
											<b>TOTAL Bs.</b>						<b>300.000,00</b>		

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGOS
Elaborado Por: Dr. Eddy Burgoa; Luis Salvatierra, Pedro Lázaro	Director General de Justicia Indígena Originaria Campesina
Revisado Por: Lic. Jaime Aguilar P.	Director General de Planificación
Dr. Eddy Burgoa Zeballos	Director General de Justicia Indígena Originaria Campesina
Aprobado Por: Sra. Isabel Ortega Ventura	Viceministra de Justicia y Indígena Originaria Campesina





FORMULARIO Nº 3  
MATRIZ SÍNTESIS PROGRAMACIÓN DE CORTO PLAZO - POA 2011

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTIÓN: 2011  
VICEMINISTERIO DE DEFENSA DE LOS DERECHOS DEL USUARIO Y CONSUMIDOR

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTION	COD. OBJ.	OBJETIVOS ESPECIFICOS	Resultado (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OBJ.	OPEARACIONES	CRONOGRAMA		Area Organizacional Responsable	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLOSE PRESUPUESTARIO						RECURSOS		TOTAL		
	2011		2011		2011	2011		Inicio	Fin	2011			PARTIDA	DESCRIPCION	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO UNIT.	TGN	FTE. EXT.			
				Servicio	Ninguna	5 centros de usuario y el consumidor funcionando en 5 ciudades intermedias.		Aperturar 5 centros del usuario y consumidor en 5 ciudades intermedias.	01/02/2011	16/12/2011	VDDUC	Los y las consumidoras a nivel nacional	32100	Papel de escritorio	Papel bond tamaño carta y tamaño oficio y otros.	1	Global	1.000,00	0,00	0,00			0,00
													39500	Útiles de Escritorio y Oficina	Adquisición folder, bolígrafos, lápices y otros	1	Global	1.000,00	0,00	0,00			0,00
													43120	Equipo de Computación	Compra de 5 computadoras y de 5 impresoras.	1	Global	55.000,00	0,00	0,00			0,00
													43110	Equipo de oficina y muebles	Compra de 5 escritorios semiejecutivo, 10 sillas de espera, 5 sillas giratorias secretaria.	1	Global	10.250,00	0,00	0,00			0,00
													25600	Servicios de Imprenta y Servicios Fotográficos	Impresión de banner, roll screen, dípticos, trípticos y otros.	1	Global	1.000,00	0,00	0,00			0,00
													25500	Publicidad	Apoyo publicitario a la diversa actividades programadas	1	Global	4.000,00	0,00	0,00			0,00
				Servicio	10 centros de atención a consumidores implementados y funcionando nivel nacional.	10 centros de atención a consumidores continua funcionando en El alto, Cochabamba, Santa Cruz, La Paz, Oruro, Potosí, Tarija, Sucre, Trinidad y Cobija		Contratar 6 consultores de línea.	17/01/2011	31/12/2011	VDDUC	El Estado Plurinacional de Bolivia, los y las consumidoras a nivel nacional al contar con centros de atención al consumidor en funcionamiento.	25220	Consultoría en línea.	Atención especializada en centros de atención	6	Global	355.500,00	219.000,00				219.000,00
				Servicio	- Se cuenta con la línea de atención gratuita a nivel nacional 080-10-0202 y la página WEB, poniendo a disposición de la sociedad en general instrumentos que le permitan su empoderamiento y asumir sus derechos..	Un sistema de información de atención de reclamaciones en línea e interconectado a los sistemas de las Autoridades de Fiscalización y Control Social		Diseñar un sistema de información que permita la atención de reclamaciones en línea, interconectado con los sistemas de las Autoridades de Fiscalización y Control Social.	01/02/2011	19/07/2011	VDDUC	El Estado Plurinacional de Bolivia, los y las consumidoras a nivel nacional. Las Autoridades de control social involucradas en el tema.	25210	Consultoría por producto.	Contratación de consultor por producto para la implementación de sistema nacional de reclamaciones en línea e interconectado con las Autoridades de control social involucradas en el tema.	1	Global	30.000,00	0,00	0,00			0,00
			Apoyar la conformación de Comités de Defensa del Consumidor para impulsar el acceso universal a los servicios.	Servicio	- Se cuenta con un convenio firmado con CONALJUVE	9 Comités de Defensa del Consumidor, conformados en los 9 departamentos del		Condensitar a los usuarios y consumidores sobre sus derechos	01/02/2011	16/12/2011	VDDUC	Los y las consumidoras a nivel nacional.	25500	Publicidad	Apoyo publicitario a la diversa actividades programadas	1	Global	10.000,00	2.000,00				2.000,00
				Servicio	Ninguna	Estrategia comunicacional de Educación al Consumidor		Elaborar e implementar una estrategia comunicacional de Educación al Consumidor.	01/02/2011	16/12/2011	VDDUC	Los y las consumidoras a nivel nacional.	25600	Servicios de Imprenta y Servicios Fotográficos	Elaboración de volantes, dípticos, trípticos y otros.	1	Global	2.000,00	1.000,00				1.000,00
													25500	Publicidad	Producción de spot televisivos.	1	Global	5.000,00	1.000,00				1.000,00
													25500	Publicidad	Difusión de spot a nivel nacional	1	Global	5.000,00	0,00				0,00
													25500	Publicidad	Producción de jingles radiales.	1	Global	2.000,00	1.000,00				1.000,00
													25500	Publicidad	Difusión de cuñas radiales	1	Global	4.000,00	1.500,00				1.500,00
													25600	Servicios de Imprenta y Servicios Fotográficos	Impresión de Dípticos, Trípticos, folletos, volantes y otros.	1	Global	2.062,00	300,00				300,00
				Servicio	Ninguna	Programa televisivo de defensa del consumidor, difundido		Elaborar y difundir un programa televisivo de defensa del consumidor	01/02/2011	16/12/2011	VDDUC	Los y las consumidoras a nivel nacional.	25500	Publicidad	Producción de spots televisivos	1	Global	5.000,00	0,00				0,00
													25500	Publicidad	Difusión de spot a nivel nacional	1	Global	50.000,00	0,00				0,00
													25500	Publicidad	Difusión de programa televisivo de defensa del consumidor a nivel nacional.	1	Global	100.000,00	0,00				0,00
				Servicio	Ninguna	- 150 líderes de juntas vecinales y clubes de madres, capacitados en hábitos de adquisición de productos saludables		Informar a la población sobre hábitos de adquisición de productos saludables a través de 150 líderes de juntas vecinales y club de madres capacitados	01/02/2011	16/12/2011	VDDUC	150 líderes de juntas de vecinos y club de madres, los y las consumidoras a nivel nacional	25500	Publicidad	Difusión en medios de comunicación; TV, radio y prensa	1	Global	50.000,00	0,00				0,00
													25500	Publicidad	Difusión en medios de comunicación; TV, radio y prensa	1	Global	7.000,00	2.000,00				2.000,00
													31120	Gastos por alimentación y otros similares en reuniones, seminarios y otros eventos	Refrigerios en eventos organizados por el VDDUC	1	Global	3.000,00	1.500,00				1.500,00
													32100	Papel de escritorio	Compra de hojas bond, folder, y otros.	1	Global	1.000,00	0,00				0,00
													25600	Servicios de Imprenta y Servicios Fotográficos	Elaboración de afiches, volantes y otros.	1	Global	3.000,00	1.500,00				1.500,00
													25500	Publicidad	Difusión en medios de comunicación; TV, radio y prensa	1	Global	3.000,00	0,00				0,00
				Servicio	9 centros de atención del usuario y consumidor	9 centros de atención del usuario y consumidor funcionando		Fortalecer a los Centros de Atención del Usuario y Consumidor	03/01/2011	16/12/2011	VDDUC	Los y las consumidoras a nivel nacional.	25600	Servicios de Imprenta y Servicios Fotográficos	Elaboración de volantes, trípticos, y otros.	1	Global	3.000,00	1.000,00				1.000,00
													39500	Útiles de Escritorio y Oficina	Compra de DVD y mini DVD.	1	Global	400,00	400,00				400,00
													39700	Útiles y Materiales Eléctricos	Compra de baterías	1	Global	300,00	300,00				300,00
													43500	Equipo de Comunicación	Micrófono inalámbrico	1	Global	800,00	800,00				800,00
													43700	Otra maquinaria y equipo	Compra de 3 cámaras digitales para los centros de atención a consumidores a nivel nacional	1	3 Cámaras	12.600,00	4.200,00				4.200,00
													39500	Útiles de Escritorio y Oficina	Compra de tonners, bolígrafos, lápices, grapas, engrapadoras, perforadoras y otros	1	Global	2.152,74	2.031,94				2.031,94







FORMULARIO Nº 3  
MATRIZ SINTESIS PROGRAMACION DE CORTO PLAZO - POA 2011

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTION: 2011  
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIA-RIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLOSE PRESUPUESTARIO						TOTAL		
					LINEA BASE	META			PARTIDA	DESCRIPCIÓN			DETALLE	CANT.	U. M.	CTO. UNIT.	TGN	RPA			
					2010	2011															
	Contribuye al Objetivo de Gestión 2 de la MAE		Desarrollar y coordinar tareas delegadas por norma expresa, por las políticas establecidas en el Ministerio de Justicia, o por la MAE.	Servicio y Norma	Se estableció un relacionamiento y se sentó las bases para la toma de acciones, con representantes del sector justicia.	Acuerdos y acciones coordinadas con operadores de justicia de todo el país y diversos sectores sociales, solucionando diversos problemas, fruto del apoyo y asesoramiento legal		Coordinar con el Org. Judicial, Min. Público, Policía Boliviana y otras entidades del sector a nivel nacional, subnacional, IOC y dar seguimiento a denuncias presentadas por y ante la MAE por lesiones a los DDHH, acceso a la justicia y otros casos judiciales.	01/02/2011	15/12/2011	Dirección General de Asuntos Jurídicos, en Coordinación con el Área de Análisis	Operadores de Justicia del País (directo) y población Usaria en el Órgano Judicial (indirecto)	22110	Pasajes al interior del país	Realizar reuniones de coordinación	1	global	19502	19.502		19.502
													22210	Viajeros por viajes al interior del país	Realizar reuniones de coordinación	1	global	10584	10.584		10.584
													26200	Gastos judiciales	Coadyuvar en la gestión legal.	1	global	500	500		500
													31120	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Realizar reuniones de coordinación e informar a la opinión pública sobre los diversos casos	1	global	1000	1.000		1.000
				Servicio y Norma	Se han aprobado las Resoluciones en primera instancia, respecto a las solicitudes presentadas de víctimas de violencia política, procediéndose a la notificación y emisión de las Resoluciones en Reconsideración.	Víctimas de violencia política, beneficiadas en el marco de la norma vigente		Promover el Resarcimiento Excepcional a las víctimas de violencia política calificadas, en el marco de la Ley Nº 2640.	05/01/2011	30/07/2011	COMTECA en coordinación con la DGAJ	Víctimas de violencia política en etapas dictatoriales (directo) y la memoria histórica del pueblo boliviano.	25220	CONSULTORES DE LINEA	Contratación de 4 Consultores de línea para el cierre del proceso de resarcimiento a las víctimas de las dictaduras (COMTECA).	4	meses	20000	80.000		80.000
													25220	CONSULTORES DE LINEA	Contratación de un Consultor de línea para atención a víctimas del ejercicio indebido de la fuerza gubernamental estatal o regional (víctimas de 2003 y otros).	4	meses	5000	20.000		20.000
													25220	CONSULTORES DE LINEA	Contratación 1 Consultor para organizar, inventariar y sistematizar documentación de la DGAJ y de oficinas dependientes y/o a su cargo (COMTECA, víctimas de 2003, RPA y otros).	4	meses	5000	20.000		20.000
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	fotocopias e impresiones	30000	Fotocopias	0,12	3.600		3.600
													31120	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Realizar reuniones de coordinación	1	Global	1000	1.000		1.000
													25500	Publicidad	Difusión mediante prensa a nivel nacional	1	Global	5000	5.000		5.000
													39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra de Material de escritorio	1	Global	1000	1.000		1.000
													32100	Papel de escritorio	compra de papel para notas e informes.	20	Paquetes	40	800		800
				Servicio y Norma	10.500 profesionales abogados del Estado Plurinacional, registrados en el Ministerio de Justicia para ejercer su profesión.	18.000 profesionales abogados del Estado Plurinacional, registrados en el Ministerio de Justicia para ejercer su profesión.		Desarrollar y coordinar las tareas de Registro Público de Abogados, en el marco del D.S. Nº 100.	05/01/2011	15/12/2011	Oficinas del Registro Público de Abogados, en coordinación con la DGAJ	Abogados de todo el país (directo) y la población que realiza trámites judiciales y administrativos (indirecto)	32100	Papel para registro de abogados	compra de papel en diversos tipos y diferentes usos	1	global	3600	0	3.600	3.600
													39500	Útiles de escritorio y oficina reg. Abogados	Insumos para la impresión de credenciales de abogados (ribbon y mick) así como útiles, propios de la actividad administrativa (tonners, bolígrafos, lápices y otros)	1	global	106560	0	106.560	106.560
													39800	Otros repuestos y accesorios reg. Abogados	Compra de Película de retrotransferencia y otros repuestos para la impresión de credenciales de abogados	1	global	32000	0	32.000	32.000
													34500	Productos de minerales no metálicos y plásticos	compra de Barniz laminado y otros plásticos para impresión de credenciales de abogados	1	global	120525	0	120.525	120.525
													31120	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Realizar reuniones de coordinación	1	global	1600	1.600		1.600
													22110	Pasajes al interior del país	Realizar reuniones de coordinación, asistir y organizar eventos y talleres	1	global	116184	11.500	116.184	127.684
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	fotocopias e impresiones	37091	Fotocopias	0,12	0	4.451	4.451
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotográficos	mpresiones de tripticos, boletines y otros	1	global	20000,08	0	20.000	20.000
													24120	Mantenimiento de impresoras y otros	mantenimiento de Computadoras, impresoras y Fotocopiadoras	1	global	1400	0	1.400	1.400
													22210	Viajeros por viajes al interior del país	Realizar reuniones de coordinación. Asistir y organizar eventos y/o talleres	1	global	67200	5.000	67.200	72.200

FORMULARIO N° 3  
MATRIZ SINTESIS PROGRAMACION DE CORTO PLAZO - POA 2011

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTION: 2011  
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIA-RIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLOSE PRESUPUESTARIO							TOTAL	
					LINEA BASE	META			PARTIDA	DESCRIPCIÓN			DETALLE	CANT.	U. M.	CTO. UNIT.	TGN	RPA			
																			2010		2011
				Servicio	Se atendieron y gestionaron solución a diversos conflictos sociales en diversas etapas (Calancha, Pando, entre otros)	Conflictos sociales y otros suscitados en entidades públicas y privadas, solucionados con la aplicación de diversas acciones y medidas alternativas.		Dar apoyo y asesoramiento técnico, por instrucción de la MAE en mediación, conciliación y/o gestión de conflictos sociales a diversas instituciones en reuniones de coordinación y otros.	02/02/2011	15/12/2011	Dirección General de Asuntos Jurídicos	Organizaciones sociales y sindicales y diversos sectores sociales	25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	fotocopias e impresiones	20000	Fotocopias	0,12	2.400		2.400
													31120	Gastos por alimentacion y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Realizar reuniones de coordinación	1	Global	1500	1.500		1.500
													22110	Pasajes al interior del pais	Realizar reuniones de coordinación	3	pasajes	1706	5.118		5.118
													22210	Viaticos por viajes al interior del pais	Realizar reuniones de coordinación	1	global	1000	1.000		1.000
	Contribuye al Objetivo de Gestión 2 de la MAE	2.6	Desarrollar el análisis, gestión jurídica y asesoramiento jurídico a las autoridades y otros servidores públicos del Ministerio, en el marco de las normas vigentes.	Servicio y Norma	Documentación requerida y necesaria, referida a asesoramiento, contratos, convenios, procesos judiciales, sumarios administrativos, opiniones legales, Resoluciones Supremas, Ministeriales y Administrativas, derecho propietario de inmuebles y vehículos del MJ	Contratos, convenios, procesos judiciales, sumarios administrativos, opiniones legales, Resoluciones Supremas, Ministeriales y Administrativas, derecho propietario de inmuebles y vehículos del MJ		Realizar gestión jurídica en el marco de las competencias legales asignadas y participación en eventos nacionales e internacionales sobre temas de competencia de la Dirección.	05/01/2011	15/12/2011	Unidad de gestión jurídica, en coordinación con el Director Gral de Asuntos Jurídicos	Servidores públicos del M.J. e instituciones públicas y privadas que requieren servicios de gestión jurídica.	24120	Mantenimiento y reparacion de vehiculos, maquinaria y equipos	mantenimiento de Computadoras, impresoras y Fotocopiadoras	1	global	2000	2.000		2.000
													25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	fotocopias e impresiones	1	global	3134	3.134		3.134
													26200	Gastos judiciales	Varios por servicios notariales regularización del derecho propietario de inmuebles y vehículos del Ministerio de Justicia. Patrocinar procesos judiciales a través de la autoridad sumariante, conocer los sumarios administrativos internos.	1	global	1500	1.500		1.500
													32100	Papel de escritorio	Compra de todo tipo de papel para el desarrollo de la documentación.	50	paquetes	40	2.000		2.000
													39100	Material de limpieza	compra de material de limpieza	1	global	800	800		800
													39500	Utiles de escritorio y oficina	compra de tonners y otros materiales para elaborar diversa documentación.	1	global	14500	14.500		14.500
													39800	Otros repuestos y accesorios	Compra de Repuestos para computadoras e impresoras	1	global	2007	2.007		2.007
													26990	Otros	Pago de formularios, valores y otros.	1	global	1488	1.488		1.488
													22120	Pasajes al exterior del pais	realizar reuniones en el marco de la gestión jurídica de la DGAJ.	1	global	6200	6.200		6.200
													22220	Viaticos por viajes al exterior del pais	realizar reuniones en el marco de la gestión jurídica de la DGAJ.	1	global	3200	3.200		3.200
				Servicio y Norma	Documentación referida al asesoramiento, informes jurídicos sobre anteproyectos de Ley, Proyectos de D.S., R.M. y otros documentos y acuerdos, proyectos de respuesta a las Peticiones de Informe Escrito, Minutas de Comunicación, Informes Orales y Convenios, opinión legal sobre temas jurídicos y administrativos internos como Reglamentos Internos y otros	Asesoramiento, informes jurídicos sobre anteproyectos de Ley, Proyectos de D.S., R.M. y otros documentos y acuerdos, proyectos de respuesta a las Peticiones de Informe Escrito, Minutas de Comunicación, Informes Orales y Convenios, opinión legal sobre temas jurídicos y administrativos internos como Reglamentos Internos y otros		Desarrollar análisis jurídico en el marco de las competencias establecidas en la norma vigente; participación en eventos nacionales e internacionales sobre temas de competencia de la Dirección; y formular y gestionar la aprobación e implementación de diversos proyectos normativos del Ministerio de Justicia, ante instancias y medios correspondientes, sea con entidades públicas y/o privadas, organizaciones sociales y/o, sociedad civil organizada, a nivel nacional y regional	05/01/2011	15/12/2011	Unidad de análisis jurídico, en coordinación con la DGAJ	Servidores públicos del Ministerio de Justicia, otras instituciones públicas y organizaciones sociales y población en general.	24120	Mantenimiento y reparacion de vehiculos, maquinaria y equipos	Reparación y mantenimiento de Computadoras y Fotocopiadoras	1	global	1500	1.500		1.500
													25500	Publicidad	publicación en medios de prensa	30000	fotocopias	0,12	3.600		3.600
													25900	Servicios Manuales	Contratar servicio de técnicos y/u operarios.	1	servicios	2100	2.100		2.100
													31110	Gastos destinados al pago de refrigerios al personal de las instituciones publicas	Pago de Refrigerios al personal de La DGAJ	3168	refrigerios	4	12.672		12.672
													31120	Gastos por alimentacion y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Pago de Refrigerios a los pasantes de la DGAJ	3168	refrigerios	3	9.504		9.504
													39500	Utiles de escritorio y oficina	Elaborar diversos documentos	1	global	17500	17.500		17.500
													39700	Utiles y materiales electricos	Compra de material eléctrico	1	global	800	800		800
													22110	Pasajes al interior del pais	Representar y participar en eventos nacionales e internacionales sobre temas de su competencia.	1	global	3642	3.642		3.642
													22120	Pasajes al exterior del pais	Representar y participar en eventos nacionales e internacionales sobre temas de su competencia.	1	global	18336	18.336		18.336
													32100	Papel de escritorio	compra de todo tipo de papel.	120	paquetes	40	4.800		4.800
													22210	Viaticos por viajes al interior del pais	Representar y participar en eventos nacionales e internacionales sobre temas de su competencia.	1	global	2608	2.608		2.608
													22220	Viaticos por viajes al exterior del pais	Representar y participar en eventos nacionales e internacionales sobre temas de su competencia.	1	global	10548	10.548		10.548





ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTION: 2011  
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

COD. OBJ. GES.	OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2011	COD. CAT. PROG.	CATEGORIA PROGRAMATICA	PRODUCTOS TERMINALES (BIEN, SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES 2011	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	
							LINEA BASE	META			INICIO	FIN			
							2010	2011							
1	Contribuir al Objetivo de Gestion del Despacho Ministerial	1,1	Supervisar y coordinar la aplicación y ejecución de los sistemas establecidos en la Ley 1178 en el ambito de su competencia	00 0000 12	Direccion General de Asuntos Administrativos	Norma		Reglamentos Especificos e Interno, con certificacion ISO de acuerdo al Sistema de Administración y Control Gubernamental de la Ley 1178 y Ley 004.		Actualizar, socializar, implementar y supervisar los reglamentos Especificos e internos, que contribuyan al logro de los objetivos intitucionales	01/01/2011	31/12/2011	DGAA	Servidores Públicos	
									Diseñar e Implementar Controles de Calidad a los Sistemas de Administrativos y sus Procedimientos, bajo normas de certificacion ISO						
						Servicio		Control de personal personalizado de acuerdo al Sistema de Administración y Control Gubernamental de la Ley 1178 y Ley 004.		Controlar, supervisar, gestionar y coordinar las actividades de control de personal en el marco de la norma vigente	01/01/2011	31/12/2011	RR.HH.	Servidores Públicos	
						Servicio		Control de contrataciones en sujeción al D.S. 0181		Gestionar, ejecutar, supervisar y coordinar las actividades administrativas en el marco de la normativa vigente	01/01/2011	31/12/2011	UADM	Servidores Públicos	
					Servicio		Estados financieros TGN y de Cooperación Externa de acuerdo al Sistema de Administración y Control Gubernamental de la Ley 1178 y Ley 004.		Gestionar, ejecutar, supervisar, controlar y coordinar las actividades financieras en el marco de la normativa vigente	01/01/2011	31/12/2011	UFI	Servidores Públicos		

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	CARGOS	FIRMAS
Elaborado por: Federica Martínez, Federico Galán	Jefes de Unidad de Administración y Financiera	
Revisado por: Grover Patzi	Director General de Asuntos Administrativos	
Aprobado por: Sra. Nilda Copa Condori	Ministra de Justicia	
		FECHA:

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTIÓN: 2011  
UNIDAD DE COMUNICACIÓN

INDICADOR	META	COD. OPER.	OPERACIONES	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS	DESGLÓSE PRESUPUESTARIO					RECURSOS		TOTAL			
				INICIO	FIN			PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNIT.	TGN		FUENTE EXTERNA		
2011	2011																	
Página Web Actualizada e implementada con nuevos módulos			Insumos pagina web.	01/01/2011	31/12/2011	UNID. COMUNICACIÓN	MAE SERVIDORES PÚBLICOS DEL MIN. JUSTICIA y POBLACION EN GENERAL			Actualización de la pagina WEB.						0,00		
			Apoyo comunicacional al Ministerio	01/01/2011	31/12/2011	UNID. COMUNICACIÓN				Apoyo a todas las áreas organizacionales de la entidad								0,00
Boletín Quincenal elaborado y difundido			Difusión de boletín informativo oficial, con noticias de gestión y actividades del Ministerio y sus áreas organizacionales.	04/01/2011	31/12/2011	UNID. COMUNICACIÓN		25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y SERVICIOS FOTOGRAFICOS	impresión de Boletines Quincenal	44.000	boletines	0,75	33.000,00			33.000,00	
						UNID. COMUNICACIÓN		32100	PAPEL DE ESCRITORIO	Compra de Papel de Escritorio	5	paquetes	35,00	175,00			175,00	
Nueva Agenda en los medios de comunicación elaborada para la MAE			Agenda en los medios de comunicación y monitoreo de noticias para la MAE y autoridades del Ministerio.	04/01/2011	31/12/2011	UNID. COMUNICACIÓN		32500	PERIODICOS Y BOLETINES	Compra de Periódicos	1	global	4.000,00	4.000,00			4.000,00	
						UNID. COMUNICACIÓN		32500	PERIODICOS Y BOLETINES	Compra de Periódicos	1	global	2.800,00				0,00	
						UNID. COMUNICACIÓN		32100	PAPEL DE ESCRITORIO	Compra de Papel de Escritorio	5	paquetes	35,00					0,00
Difusión de políticas, resultados y acciones por los medios de comunicación masiva			Difusión de políticas, gestión y resultados del Ministerio a través de medios de comunicación, y socialización en eventos con instituciones y organizaciones de la sociedad civil.	04/01/2011	31/12/2011	UNID. COMUNICACIÓN		25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y SERVICIOS FOTOGRAFICOS	Afiches y otros	1	global	1.591,00				0,00	
						UNID. COMUNICACIÓN		22600	TRANSPORTE DE PERSONAL	pago de transporte al personal para envío de correspondencia	1	global	300,00					0,00
						UNID. COMUNICACIÓN		25600	PUBLICIDAD	Difusión de Spot de información de resultados de gestión	2	global	25.000,00	50.000,00			50.000,00	
						UNID. COMUNICACIÓN		25600	PUBLICIDAD	Difusión de cuñas radiales de información de resultados de gestión	2	global	10.000,00	20.000,00			20.000,00	
						UNID. COMUNICACIÓN		25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y SERVICIOS FOTOGRAFICOS	Memoria Institucional 2010	1.000	30,00	30.000,00	30.000,00			30.000,00	
Nuevo material audiovisual, fotográfico, radial e impresos actualizados y difundidos			Producción y distribución de material audiovisual, fotográfico, radial e impresos de las políticas y resultados de gestión del Ministerio y sus áreas organizacionales.	04/01/2011	31/12/2011	UNID. COMUNICACIÓN		22300	FLETES Y ALMACENAMIENTO	servicio	1	global	375,00	375,00			375,00	
Cinco eventos realizados en coordinación con DINACOM			Coordinación y realización de eventos y actividades con la DINACOM y Asesoría de comunicación de presidencia para socializar y difundir la gestión y resultados del Ministerio y sus áreas organizacionales.	04/01/2011	31/09/2011	UNID. COMUNICACIÓN		22210	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	pasaje	1	global	7.200,00	7.200,00			7.200,00	
				04/01/2011	31/01/2011	UNID. COMUNICACIÓN		22210	VIÁTICOS POR VIAJES AL INTERIOR DEL PAÍS	viáticos	15	unidad	350,00	5.250,00			5.250,00	
				04/01/2011	31/09/2011	UNID. COMUNICACIÓN	25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y SERVICIOS FOTOGRAFICOS	Elaboración de Calendarios de Escritorio	200		12,00				0,00		
Implementación de la Estrategia Comunicacional			Ejecución de la Estrategia Comunicacional con visión plurinacional, inclusión e igualdad.	04/01/2011	31/12/2011	UNID. COMUNICACIÓN										0,00		
												150.000,00			150.000,00			

CARGOS	FIRMAS
Jefe Unidad de Comunicación	
Director General de Planificación	
Ministra de Justicia	
	Fecha:

**FORMULARIO N° 3  
MATRIZ SINTESIS PROGRAMACION DE CORTO PLAZO - POA 2011**

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTION: 2011  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA - MJ

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2011	COD. CAT. PROG.	CATEGORIA PROGRAMATICA	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES 2011	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)
							LINEA BASE 2010	META 2011			INICIO	FIN		
	Contribuir con los objetivos del Programa Nacional de Transparencia en la gestión pública del Ministerio de Justicia.		Promover el Programa Nacional de Transparencia en la Gestión Pública del Ministerio en coordinación con el Ministerio de Transparencia Institucional y Lucha Contra la Corrupción; velando y asegurando el acceso a la información, ética pública, rendición pública de cuentas (emisión de estados financieros, informes de gestión, memorias anuales y otros) y control social; asimismo identificar e investigar actos de corrupción remitiendo los mismos a instancias correspondientes.		TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	Servicio	Realización de 2 talleres de difusión de PNTLCC	3 talleres de difusión y promoción del PNTLCC		Difundir y promocionar el Programa Nacional de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción en el Ministerio de Justicia.	1-feb-11	31-mar-11	Unidad de Transparencia	Servidores Públicos del Ministerio de Justicia
Servicio		Preparación de material de información de la U.T.		Actualización mensual de información en la página web de la U.T.			Actualizar el espacio de información de la Unidad de Transparencia en la página web.	1-ene-11	31-dic-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia Sociedad en General			
Servicio		Modificación de la página web del Ministerio.		Actualización mensual de información en coordinación con instancias correspondientes del Ministerio.			Implementar mecanismos de coordinación con diferentes instancias de la Entidad para la actualización de la página web del Ministerio de Justicia.	1-ene-11	31-dic-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia Sociedad en General			
Servicio		Implementación de un sistema de archivo para la U.T.		Un sistema de archivo implementado en la U.T.			Mejorar el sistema del manejo adecuado de archivo de correspondencia y denuncias en la U. T.	1-ene-11	31-dic-11	Unidad de Transparencia	Unidad de Transparencia			
Servicio		Implementación de un sistema de archivo para la Entidad.		Un sistema de archivo implementado en la Entidad.			Capacitar e implementar un sistema adecuado de archivo en la Entidad.	1-ene-11	31-mar-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia			
Servicio		Atención a denuncias de corrupción presentadas a la U.T.		X% de denuncias sobre hechos de corrupción atendidas por la U.T.			Realizar seguimiento a denuncias de corrupción presentadas a la U.T. y remisión a instancias correspondientes	1-ene-11	31-dic-11	Unidad de Transparencia	Denunciantes Sociedad en General			
Servicio		Elaboración del Código de Ética del Ministerio para su revisión y aprobación.		Un código de Ética aprobado e implementado en el Ministerio.			Aprobar, difundir, capacitar y velar por el cumplimiento del Código de Ética en el Ministerio.	1-ene-11	30-jun-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia			
Servicio		Identificar las necesidades para el buen desempeño de funciones en el Ministerio.		2 talleres de concientización para Servidores Públicos del Ministerio.			Concientizar a los servidores públicos con elementos necesarios para el buen desempeño de sus funciones en el Ministerio.	1-mar-11	31-ago-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia, Servidores Públicos, Sociedad en General			
Servicio		3 talleres de capacitación y participación para el Control Social.		4 talleres de capacitación y participación sobre Control Social.			Generar espacios de participación en el Control Social, con Organizaciones Sociales y Sociedad Civil en la Entidad.	1-mar-11	31-oct-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia Sociedad en General			
Servicio		Identificación de conocimientos sobre Control Social en servidores públicos de la Entidad.		1 taller sobre Control Social para servidores públicos de la Entidad.			Realizar seminario-taller de concientización a servidores públicos sobre Control Social en la Entidad.	1-may-11	31-may-11	Unidad de Transparencia	Servidores Públicos del Min. de Justicia y Sociedad en General			
Servicio		Reuniones con Viceministerios.		Coordinar objetivos de gestión con Viceministerios.			Coordinar con Viceministerios el cumplimiento de objetivos de gestión del Ministerio.	1-abr-11	30-nov-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia			
Servicio		* 1ra. Rendición Pública de Cuentas realizada en 5 Deptos. del País. * 2da. Rendición Pública de Cuentas Final (por realizarse)		2 Rendición Pública de Cuentas realizadas a nivel nacional.			Realizar Talleres de Rendición Pública de Cuentas del Ministerio a nivel nacional (Caravanas Itinerantes)	1-may-11	15-dic-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia Sociedad en general			

**FORMULARIO N° 3  
MATRIZ SINTESIS PROGRAMACION DE CORTO PLAZO - POA 2011**

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTION: 2011  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA - MJ

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2011	COD. CAT. PROG.	CATEGORIA PROGRAMATICA	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES 2011	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)
							LINEA BASE 2010	META 2011			INICIO	FIN		
						Servicio	Solicitud de información de estados financieros gestión 2009.	Seguimiento para el cumplimiento de emisión de estados financieros, informes de gestión, memorias anuales y otros.		Velar que las Autoridades del Ministerio cumplan con la emisión de estados financieros, informes de gestión, memorias anuales y otros.	1-jul-11	30-nov-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia y Sociedad en General
						Servicio	Ninguno	Implementar un Sistema de recuperación de bienes del Estado.		Cumplir con el sistema de recuperación de bienes del Estado en el Ministerio de Justicia.	1-ene-11	31-dic-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia y Sociedad en General
						Servicio	Identificar las necesidades de un Reglamento Interno para Trabajos Dirigidos y Pasantías en el Ministerio.	Contar con un Reglamento Interno para universitarios que realizan Trabajos Dirigidos y Pasantías.		Elaborar un Reglamento Interno para la modalidad de titulación: Trabajo Dirigido; y prácticas profesionales (pasantías) basado en los principios éticos morales de la C.P.E.	1-feb-11	30-abr-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia
						Servicio	Ninguna	Unidad de Transparencia Fortalecida con recursos humanos		Fortalecer la Unidad de Transparencia con cinco técnicos (Recursos Humanos)	1-ene-11	31-dic-11	Unidad de Transparencia	Ministerio de Justicia Unidad de Transparencia

RESPONSABLES DE LA INFORMACION:		CARGOS:		FIRMAS:	
Elaborado por: Miriam Julia Huarachi Garcia		Jefe Unidad de Transparencia			
Revisado por:					
Aprobado por: Nilda Copa Condori		Ministra de Justicia			
				Fecha:	

**FORMULARIO N° 3  
MATRIZ SINTESIS PROGRAMACION DE CORTO PLAZO - POA 2011**

DESGLOSE PRESUPUESTARIO						RECURSOS		TOTAL
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANT.	U.M.	CTO. UNIT.	TGN	FTE. EXT.	
32100	PAPEL DE ESCRITORIO	Papel de acuerdo a requerimiento de la unidad	45	paquete	40,00	1.200,00	1.800,00	1.800,00
43120	EQUIPO DE COMPUTACION	Compra de 1 equipo de computacion (c/u Bs. 8000)	1	equipo	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
39500	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	Compra de tonner, engrapadora, perforadora, boligrafos y otros	1	global	2.350,00	3.000,00	2.350,00	2.350,00
43110	EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES	Compra de muebles para oficina	1	global	762,00	2.038,00	762,00	762,00
31120	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES EFECTUADOS EN REUNIONES, SEMINARIOS Y OTROS EVENTOS	Refrigerios para los participantes para 5 eventos	0		0,00	3.000,00	0,00	0,00
31120	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES EFECTUADOS EN REUNIONES, SEMINARIOS Y OTROS EVENTOS	Refrigerios para los participantes de 5 eventos		pax		3.000,00	0,00	0,00
31120	GASTOS POR ALIMENTACION Y OTROS SIMILARES EFECTUADOS EN REUNIONES, SEMINARIOS Y OTROS EVENTOS	Refrigerios para reuniones		global		4.650,00	0,00	0,00
31110	GASTOS DESTINADOS AL PAGO DE REFRIGERIOS AL PERSONAL DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	Refrigerios al personal		refrigerio		2.112,00	0,00	0,00
21400	SERVICIOS TELEFONICOS	Llamadas Telefonicas	1	global	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
25600	SERVICIOS DE IMPRENTA Y SERVICIOS FOTOGRAFICOS	Elaboracion de afiches y tripticos	2000	unidades	3,20	0,00	6.400,00	6.400,00
24120	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	Asignación para el mantenimiento y reparación de Equipo de Computación	1	global	788,00	0,00	788,00	788,00
22110	PASAJES AL INTERIOR DEL PAIS	Vieje 8 departamentos	1	global	4.400,00	0,00	4.400,00	4.400,00



COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2011	COD. CAT. PROG.	CATEGORIA PROGRAMATICA	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES 2011	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)	DESGLOSE PRESUPUESTARIO					RECURSOS		TOTAL			
							LINEA BASE 2010	META 2011			INICIO	FIN			PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANTIDAD	U.M.	CTO. UNIT.	TGN		FTE. EXT.		
	Contribuye al Objetivo de Gestión 2 de Despacho Ministerial		Evaluar la eficacia de los sistemas de administración, control interno y grado de cumplimiento con las normas que los regulan por medio de auditorías, para determinar la confiabilidad de registros y estados financieros, el análisis de resultados y la eficiencia de las operaciones.		INFORMES DE AUDITORIA	Servicio	Auditorías de confiabilidad, operativas, SAYCO y seguimiento a informes de auditoría desarrolladas		Auditorías de confiabilidad, operativas, SAYCO y seguimiento a informes de auditoría realizadas		Realizar auditorías de confiabilidad, operativas, SAYCO y seguimiento a informes de auditoría de la institución.	02/01/2011	30/12/2011	Equipo Técnico de la Unidad de Auditoría Interna	Ministerio de Justicia	22600	Transporte de personal	Gastos destinados al traslado del personal en comiso.	8		24	192,00			192,00
																25600	Servicios de imprenta y fotograficos	Gastos para trabajos de diagramación, impresión, compaginación, encuadernación, fotocopias y otros efectuados por terceros.	6337	unidad	0,2	1.267,40			1.411,40
																			12	unidad	12	144,00			150,00
																25900	Servicios Manuales	pago de servicios de terceros, albañilería, carpintería, ferretería, cerrajería, plomería, jardinería, herrería, etc.	1		150	150,00			150,00
																31110	Refrigerios y Gastos Adm.	Pago de refrigerios al personal	12		352	4.224,00			4.224,00
																31120	Refrigerios y Gastos Adm CGR	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	30		4	120,00			120,00
																32100	Papel de escritorio	adquisición de papel de escritorio, bond, cebolla, etc.							
																			10	paquete	30	300,00			
																			2010	hojas	0,3	603,00			
																			2000	hojas	0,5	1.000,00			1.903,00
																39100	Material de limpieza	adquisición de materiales, como jabones, detergentes, paños, ceras cepillos, escobas para la limpieza e higiene.							
																			10	pieza	11	110,00			
																			12	pieza	12	144,00			
																			96	rollos	2,5	240,00			
																			4	rollos	18,5	74,00			
																			4	pieza	4	16,00			
																			7	unidad	12	84,00			
																			12	unidad	13	156,00			
																			2	unidad	12	24,00			
																			3	unidad	3,4	10,20			
																			3	unidad	7	21,00			
																			3	unidad	2,5	7,50			886,70
																39500	Utiles de escritorio y oficina	adquisición de utiles de escritorio, tintas lapice, cintas, etc							
																			10	pieza	3	30,00			
																			10	pieza	2	20,00			
																			10	pieza	6,6	66,00			
																			10	caja	7,5	75,00			
																			72	unidad	2,7	194,40			
																			48	unidad	2,7	129,60			
																			16	unidad	1	16,00			
																			16	unidad	1,5	24,00			
																			72	tubos	1,5	108,00			
																			1	tambor	120	120,00			
																			4	pieza	2	8,00			
																			5	caja	3,5	17,50			
																			2	pieza	5,5	11,00			
																			20	pieza	8	160,00			
																			48	taco	2,8	134,40			
																			48	taco	4	192,00			
																			13	unidad	5	65,00			
																			2	caja	10	20,00			
																			2	caja	18	36,00			
																			4	frasco	13,5	54,00			
																			4	caja	9	36,00			
																			4	caja	1,5	6,00			
																			1	cartridge	690	690,00			
																			5	unidad	25	125,00			2.337,90
																39700	Utiles y materiales electricos	adquisición de focos, cables, sockets, tubos fluorescentes accesorios de radios, lamparas de escritorio, etc.							
																			4	tubos	12	48,00	0,00		48,00
																						11.273,00			11.273,00

RESPONSABLES DE LA INFORMACION	CARGOS	FIRMAS
Elaborado Por: Karina Azero	Jefe de Unidad de Auditoría Interna	
Revisado Por: Jaime Aguilar	Director General de Planificación	
Aprobado Por: Nilda Copa Condori	Ministra de Justicia	FECHA:

FORMULARIO Nº 4  
MATRIZ SINTESIS PROGRAMACION DE CORTO PLAZO - POA 2011

ENTIDAD: 030 MINISTERIO DE JUSTICIA  
GESTION: 2011  
CASAS DE JUSTICIA Y SERVICIOS INTEGRADOS DE JUSTICIA PLURINACIONAL

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2011	COD. CAT. PROG.	CATEGORIA PROGRAMATICA	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES 2011	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)
							LINEA BASE 2010	META 2011			INICIO	FIN		
	Promover y consolidar la construcción e implementación del sistema de justicia plural, generando condiciones de igualdad en la defensa, protección, acceso, ejercicio y restitución de los derechos		Brindar servicios gratuitos de orientación jurídica, patrocinio legal, asesoramiento legal, conciliación y asistencia integral			Servicios	2 Casas de Justicia y 10 Centros Integrados de Justicia (SISJPLU) brindaron servicios	2 Casas de Justicia y 13 SISJPLU, cuentan con insumos administrativos para el cumplimiento de sus servicios		Administrar con eficiencia y eficacia la prestación de servicios	02/01/2011	31/12/2011	Casas de Justicia y Centros Integrados de Justicia (SIJPLU)	Usuarios de los Servicios
							Ninguna	Al menos 8 curso de acreditación, y/o actualización de conciliadores, y/o prevención de conflictividad, realizados.		Capacitar y/o gestionar cursos de acreditación, actualización de conciliadores y prevención de la conflictividad	02/03/2011	31/12/2011		

COD. OBJ. GEST.	OBJETIVOS DE GESTIÓN 2011	COD. OBJ. ESP.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2011	COD. CAT. PROG.	CATEGORIA PROGRAMÁTICA	PRODUCTOS TERMINALES (SERVICIO O NORMA)	INDICADOR		COD. OPER.	OPERACIONES 2011	CRONOGRAMA		ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE	BENEFICIARIOS (DIRECTO O INDIRECTO)
							LINEA BASE 2010	META 2011			INICIO	FIN		
	fundamentales.						2 CJ y 10 CJ (SIJPLU)	2 nuevas Casas de Justicia funcionando en capitales de Departamento, y al menos 7		Ampliar la cobertura de los servicios de las Casas de Justicia	02/06/2011	31/12/2011		
							1 diagnóstico a las 2 CJ y los 10 CJ (SIJPLU)	2 evaluaciones a Casas de Justicia y 20 a SIJPLU		Dar seguimiento y evaluar la calidad de los servicios prestados	02/01/2011	31/12/2011		
							23,127 servicios de orientación socio jurídica otorgados a la población.	Al menos 20.000 servicios de orientación socio jurídica otorgados a la población.		Gestionar y otorgar servicios de orientación socio jurídica a la población en general	02/01/2011	31/12/2011		
							1,603 personas atendidas con el servicio de patrocinio legal	Al menos 1,600 personas atendidas con el servicio de patrocinio legal		Instaurar y gestionar demandas judiciales para los usuarios de las Casas de Justicia	02/01/2011	31/12/2011		
							4,485 servicios de asesoramiento legal otorgados a la población usuaria.	Al menos 4,000 servicios de asesoramiento legal otorgados a la población usuaria.		Redactar memoriales sueltos, cartas, actas, convocatorias, trámites administrativos y otros servicios	02/01/2011	31/12/2011		
							5,616 servicios de asistencia integral otorgados a la población usuaria.	Al menos 5,000 servicios de asistencia integral otorgados a la población usuaria.		Representar institucionalmente, otorgar asistencia psicológica y gestionar ante reparticiones públicas y privadas	02/01/2011	31/12/2011		
							7,248 personas atendidas con el servicio de conciliación y mediación.	Al menos 7,000 personas atendidas con el servicio de conciliación y mediación.		Gestionar el servicio de conciliación y mediación para la solución inmediata de conflictos	02/01/2011	31/12/2011		
			Cumplir la normativa que regula los Medios Alternativos de Resolución de Conflictos				Ley 1770 y D.S. 28471	- Registro Nacional de Centros de Conciliación y Conciliadores, actualizado. - Al menos 10 Centros de Conciliación supervisados y eventualmente sancionados. - Al menos 10 conciliadores supervisados y eventualmente sancionados.		Ejercer tuición, supervisión y gestión del procedimiento sancionatorio a Centros de Conciliación públicos y privados y conciliadores	02/01/2011	31/12/2011	Comisión Técnica del VJDF	Centros de Conciliación públicos y privados y conciliadores

DESGLOSE PRESUPUESTARIO						RECURSOS		TOTAL
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNIT.	TGN	FUENTE EXTERNA	
21400	Servicios Telefónicos	Consumo telefónico	12	mensual	900	34.800,00	8.000,00	42.800,00
21600	Servicio de Internet y otros	Servicio de Internet	0	meses	900		10.000,00	
21200	Energía eléctrica	Pago por consumo de energía eléctrica	12	mensual	800	9.600,00		9.600,00
21300	Agua	Pago por consumo de agua	12	mensual	50	600,00		600,00
31110	Gastos destinados al pago de refrigerio al personal	Pago de refrigerio al personal	12	mensual	800	42.072,00		42.072,00
26610	Servicios Públicos	pago de refrigerio al personal de seguridad	12	global	4800	57.600,00		57.600,00
43110	Equipo de Oficina y Muebles	Compra de estantes y otros muebles	0	global	5.500,00		5.500,00	5.500,00
43120	Equipo de Computación	Adquisición de varios equipos	0	equipo	25000		25.000,00	25.000,00
25900	Servicios Manuales	pago de la mano de obra por refacciones	0	global	2000		2.000,00	2.000,00
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos	Servicio de reparación de equipos	0	global	2000		2.000,00	2.000,00
24110	mantenimiento y reparación de inmuebles	Pago por arreglos de inmuebles	0	global	1000		1.000,00	1.000,00
39800	Otros repuestos y accesorios	Repuestos para equipos	0	global	4000		4.000,00	4.000,00
22300	Fletes y almacenamiento	envío de material de escritorio	1	global	300	300,00	1.000,00	1.300,00
21100	Comunicaciones	envío de documentos al interior del País.	1	global	800	800,00	2.000,00	2.800,00
34500	Productos minerales no metálicos y plásticos	Compra de material de construcción para refacciones	0	global	500		500,00	500,00
34600	Productos metálicos	Compra de grifería e insumos metálicos para el mantenimiento de las instalaciones.	0	global	300		300,00	300,00
34200	Productos químicos y farmacéuticos	compra de botiquin de primeros auxilios	0	global	200		200,00	200,00
39700	Útiles y Materiales Eléctricos	instalaciones eléctricas, focos y otros.	0	global	2000		2.000,00	2.000,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	300	628,00	10.000,00	10.628,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos	1	global	1000	1.300,00	10.000,00	11.300,00
39100	Material de Limpieza	Compra de jaboncillos, detergentes y otros	0	global	400			
22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos por viajes a diversos destinos	0	día	350		1.400,00	1.400,00
22110	Pasajes al interior del país	Pasajes a diversos destinos	0	global	800		1.600,00	1.600,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos	0	global	300		300	300,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos	1	global	300	300,00		300,00
31120	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Pago de Refrigerios	1	global	2000	2.000,00		2.000,00

DESGLOSE PRESUPUESTARIO						RECURSOS		TOTAL
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	COSTO UNIT.	TGN	FUENTE EXTERNA	
22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos por viajes a diversos destinos	0	día	350		700,00	700,00
22110	Pasajes al interior del país	Pasajes a diversos destinos	0	global	800		1.600,00	1.600,00
22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos por viajes a diversos destinos	0	día	350		700,00	700,00
22110	Pasajes al interior del país	Pasajes a diversos destinos	0	global	800		1.600,00	1.600,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500		500,00	500,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400		400	400,00
32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300		300	300,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500		500	500,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400		400	400,00
32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300		300	300,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500		500	500,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400		400	400,00
32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300		300	300,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500		500	500,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400		400	400,00
32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300		300	300,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500		500	500,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400		400	400,00
32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300		300	300,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500		500	500,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400		400	400,00
32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300		300	300,00
39500	Útiles de escritorio y oficina	Compra varios útiles	0	global	500		500	500,00
25600	Servicios de imprenta y servicios fotograficos	Fotocopiado de documentos e impresión de formularios	0	global	400		400	400,00
32100	Papel de Escritorio	Compra papel bond	0	global	300		300	300,00
22210	Viáticos por viajes al interior del país	Viáticos por viajes a diversos destinos	0	día	350		1.400,00	1.400,00
22110	Pasajes al interior del país	Pasajes a diversos destinos	0	global	800		1.600,00	1.600,00
31120	Gastos por alimentación y otros similares efectuados en reuniones, seminarios y otros eventos	Pago de Refrigerios	0	global	2000		2000	2.000,00
23100 Alquiler de Edificios	Alquiler de edificios	Alquiler de salones para eventos de capacitación y otros.	0	global	2000		2000	2.000,00
						150.000,00	105.600,00	237.400,00